ネクサスバンク【フラット50】申込必要書類一覧

HP：弊社ホームページよりダウンロード可能な書類です。

A 申込書類	**連帯債務の場合、連帯債務者分もご記入・ご提出ください**		
	□	長期固定金利型住宅ローン（機構買取型）【フラット35】借入申込書	原本
	□	長期固定金利型住宅ローン（機構買取型）借入申込書＜個人情報の取扱いに関する同意書＞ HP	原本
	□	今回の住宅取得以外の借入内容に関する申出書（兼既融資完済に関する念書） HP ※ お申込人または連帯債務者が借入名義人となっている現在借入中の借入および申込日前３か月以内に完済した借入がある場合はご提出ください。	原本
	□	長期固定金利型住宅ローン（機構買取型）【フラット50】重要事項説明書 HP	原本
	□	長期固定金利型住宅ローン（機構買取型）【フラット50】の特徴および注意事項について HP	原本
	□	個人情報の取扱いに関する同意書 HP	原本
	□	「犯罪による収益の移転防止に関する法律」に基づく申告書 HP	原本
	□	預金口座振替依頼書	原本
	□	長期優良住宅認定通知書 ※交付され次第、速やかにご提出ください。	写し
	下記に該当する場合はご提出ください		
	● 親御さま、お子さま等ご親族のために購入または建設し、ご親族のみが入居される場合		
	□	借入申込書（親族居住用） HP	原本
	□	戸籍謄本（お申込人と居住者の親族関係を証明する書類） ※ 発行日から３か月以内のものをご提出ください。	原本
	● 担保提供者が３名以上いる場合		
	□	担保提供者に関する申出書 HP	原本
	● 借地または使用貸借で建築される場合		
	□	地主の承諾書 HP ※ 土地の所有者全員にご記入いただき、ご提出ください。	原本
	● 同性パートナーの方とお申込み（担保提供者含む）の場合　※下記いずれか一つ		
	□	地方公共団体が発行するパートナーシップ証明書、宣誓書受領証、またはこれに準ずる書類 ※ お申込人の現住所または取得対象住宅の所在地の地方公共団体が発行しているものをご提出ください。	写し
	□	同性パートナーに関する合意契約に係る公正証書の正本または謄本 ※ 次の①および②の事項が明記されているものをご提出ください。 ① 二人が愛情と信頼に基づく真摯な関係であること。 ② 二人が同居し、共同生活において互いに責任をもって協力し、およびその共同生活に必要な費用を分担する義務を負うこと。	写し

B 収入関係書類

連帯債務の場合、連帯債務者分もご記入・ご提出ください

□	給与収入のみ	源泉徴収票（令和５年分）	写し
		住民税特別徴収税額の通知書または住民税課税証明書 ※1	原本
□	給与収入のみ以外	確定申告書（「第１表」、「第２表」および「収支内訳書」）※1 ※ マイナンバーが記載されている場合は黒塗りしたうえでご提出ください。	写し
		納税証明書（納税額用 その１）・（所得金額用 その２）※1 ※ 納税証明書は管轄の税務署で取得いただけます。	原本

下記に該当する場合はご提出ください

● 令和５年１月以降に転就職、産休・育休等を取得された方

□ 必要書類をご確認のうえご提出ください。※2

● 年金を受給されている場合

□ 必要書類をご確認のうえご提出ください。※3

C 本人確認書類

連帯債務の場合、連帯債務者分もご提出ください

□		住民票（世帯主・続柄が記載された世帯全員のもの） ※ 発行日から3か月以内で個人番号・本籍・筆頭者の記載を省略した入居予定者全員分をご提出ください。 ※ 外国籍の方は世帯主・続柄に加え永住許可を確認できる項目が記載されたものをご提出ください。	原本
□		健康保険証（表・裏） ※ 保険者番号、被保険者等記号・番号およびQRコードは黒塗りしたうえでご提出ください。	写し
□	日本国籍の方	運転免許証または運転経歴証明書（表・裏） 上記の交付を受けていない場合は下記いずれか一つご提出ください。 ① パスポート（顔写真見開き面および住所記載面） ② マイナンバーカード（裏面不要）	写し
□	外国籍の方	在留カードまたは特別永住者証明書（表・裏） 交付を受けている場合のみ下記も併せてご提出ください。 ① 運転免許証または運転経歴証明書（表・裏）	写し

下記に該当する場合はご提出ください

● お申込人と連帯債務者の続柄が住民票で確認できない場合

□	戸籍謄本 ※ 発行日から３か月以内のものをご提出ください。	原本

D 保険関係書類

新機構団信または新３大疾病付機構団信の加入を希望される場合はご提出ください

□	新機構団体信用生命保険制度申込書兼告知書 ※ お申込人と連帯債務者でペア連生団信を希望される場合はそれぞれご提出ください。 ※ ペア連生団信は戸籍上の夫婦のほか、内縁関係にある方、婚約関係にある方、同性パートナーも対象です。	原本

下記に該当する場合はご提出ください

● 新３大疾病付機構団信の加入希望で借入金額が5,000万円超の場合

□	健康診断結果証明書	原本

以下、該当する物件の書類をご提出ください。

【◎：必須書類 / △：該当する場合】

		必要書類	注文		建売		マンション		確認事項
			土地建物	建物のみ	新築	中古	新築	中古	
E 物件関係書類	□	敷地の登記簿謄本（接道分含む）	◎	◎	◎	◎	◎	—	発行日から３か月以内の全部事項証明書（写し）をご提出ください。
	□	建物の登記簿謄本	—	△	—	◎	—	◎	発行日から３か月以内の全部事項証明書（写し）をご提出ください。
	□	売買契約書	◎	—	◎	◎	◎	◎	お申込み時に売買契約が未締結の場合は、書面の雛形をご提出ください。契約締結後、速やかに写しをご提出ください。
	□	重要事項説明書	◎	—	◎	◎	◎	◎	お申込み時に売買契約が未締結の場合は、書面の雛形をご提出ください。契約締結後、速やかに写しをご提出ください。
	□	工事請負契約書	◎	◎	—	—	—	—	契約締結後、速やかに写しをご提出ください。
	□	建設工事見積書	◎	◎	—	—	—	—	お申込み時に工事請負契約が未締結の場合は、写しをご提出ください。
	□	販売チラシ	△	—	△	△	—	△	写しをご提出ください。
	□	価格表および物件概要	—	—	—	—	◎	—	写しをご提出ください。
	□	公図	◎	◎	◎	◎	—	—	写しをご提出ください。
	□	地積測量図	◎	◎	◎	◎	—	—	写しをご提出ください。 ※地積測量図が無い場合は、土地の面積の記載がある配置図をご提出ください。
	□	配置図および平面図	◎	◎	◎	◎	—	—	それぞれの写しをご提出ください。 ※分筆（分割）予定の方は、配置図に分筆（分割）ラインが記載されたものをご提出ください。
	□	建築確認済証 および建築確認申請書	△	△	△	—	—	—	建築確認申請書１面～６面の写しをご提出ください。
	□	仮換地証明書および仮換地図	△	△	△	△	△	△	仮換地の場合は、発行日から３か月以内の写しをご提出ください。
	□	諸費用にかかわる見積書	△	△	△	△	△	△	【該当する項目】 ・仲介手数料、登記費用、登録免許税、火災保険料、取扱手数料、印紙代等

【表面】※１～※３について

※１ 採用する年間収入および収入関係書類の確認

Step① 採用する年間収入の確認 ※4

借入申込時	契約手続時	年間収入
取得できる	取得できる	Ⓐ
取得できない	取得できる	Ⓐ Ⓑ（どちらでも可）
	取得できない	Ⓑ

Step② ご提出いただく収入関係書類

	収入関係書類	Ⓐ	Ⓑ
給与収入のみ	住民税特別徴収税額の通知書 または住民税課税証明書	令和５年度（令和４年）分 令和６年度（令和５年）分	令和４年度（令和３年）分 令和５年度（令和４年）分
給与収入のみ以外	確定申告書および納税証明書	令和４年分 令和５年分	令和３年分 令和４年分

※４ 借入申込年の前年（令和５年分）の公的収入証明書（住民税特別徴収税額の通知書、住民税課税証明書または納税証明書）の取得ができるか

※２ 必要書類（ⒸまたはⒹ、ⒺまたはⒻのいずれかをご提出ください）

	Ⓒ 給与証明書を利用		Ⓓ 給与明細書を利用	
転就職	同意書および給与証明書 HP	原本	職歴書 HP	原本
	職歴書 HP	原本	給与明細書（割戻し期間分）※5	原本
	給与振込通帳（直近３か月分）※6 （金融機関名、氏名、口座番号および給与振込が確認できるページ）	写し **（カラー）**	給与振込通帳（直近３か月分）※6 （金融機関名、氏名、口座番号および給与振込が確認できるページ）	写し **（カラー）**
	キャッシュカード ※7 （金融機関名、氏名、口座番号が確認できる面）	写し **（カラー）**	キャッシュカード ※7 （金融機関名、氏名、口座番号が確認できる面）	写し **（カラー）**

	Ⓔ 給与証明書に基づく割戻し年収で申込み		Ⓕ 前年の公的収入証明書記載の年収で申込み	
産休・育休等	同意書および給与証明書 HP	原本	―	―
	給与振込通帳（直近３か月分）※6 （金融機関名、氏名、口座番号および給与振込が確認できるページ）	写し **（カラー）**		
	キャッシュカード ※7 （金融機関名、氏名、口座番号が確認できる面）	写し **（カラー）**		

※５ 割戻し期間については、ネクサスバンク営業部までお問い合わせください。
※６ ネットバンキング（アプリ等）の場合は、当該箇所の画面を写真撮影またはスクリーンショットしたうえで画像を印刷してご提出ください。
※７ 同面にクレジットカード番号、セキュリティコードが記載されている場合は黒塗りしたうえでご提出ください。

※３ 必要書類（いずれかをご提出ください）

厚生年金保険、船員保険、国民年金、企業年金（厚生年金基金、確定給付企業年金および企業型確定拠出年金）、共済組合年金、普通恩給等	
年金・恩給の種類および受給額の内容が確認できる公的証明書 （住民税課税証明書、住民税納税通知書等）	原本
年金・恩給証書（写し）および借入申込年の前年の受給額の記載のある振込通知書	原本
年金・恩給の種類および借入申込年の前年の受給額の記載のある証明書 （給付証明書、照会記録票、公印のある源泉徴収票、改定通知書、年金・恩給の決定通知書、支給額変更通知書等）	原本

※ マイナンバーもしくは基礎年金番号が記載されている場合は黒塗りしたうえでご提出ください。

上記の書類のほか、必要に応じて追加書類のご提出をお願いすることがございますので、予めご了承ください。
ご提出いただきました申込書類は返却いたしません。必要な書類はコピー等を事前にお取りいただきますようお願いいたします。
「お客さま控え」は提出不要ですので、お手元で大切に保管してください。

NEXUS BANK
株式会社ネクサスバンク